

Actas de la reunión de la Junta de Normas para Trabajadores del Hogar de la Ciudad de Seattle

28 de octubre de 2024, 6:30 p. m.

En persona en el Consejo Laboral del Estado de Washington (WSLC)

Miembros presentes: Baylie Freeman, Silvia Gonzalez, Estefana Harry, Jordan Goldwarg, Edy Domínguez

Miembros ausentes: Etelbina Hauser, Liz Hunter-Keller

Personal de OLS: Laine Middaugh, Meredith Ruff

Invitados: Michael Baldovino, Vero Facchinelli, Ezra Zelizer, Laura Hurley (intérprete), Cristal Barragán (intérprete), Gea Bassett, Elvia Cortes, Becca Rose

1. Bienvenido
 - a. Baylie declaró abierta la reunión a las 6:39.
2. Aprobación del acta
 - a. Edy presentó una moción y el acta fue aprobada.
3. Actualizaciones de OLS
 - a. Política
 - i. Laine proporcionó una actualización en nombre de Diana.
 - ii. Michael está interesado en unirse a la junta.
 - iii. Hubo contacto con la oficina de CM Nelson para informarle que ahora tenemos cinco posibles miembros para ser nombrados, pero aún no obtuvimos una respuesta.
 - iv. Se están elaborando materiales promocionales e informativos para la junta.
 - v. Diana también se puso en contacto con un posible facilitador para el desarrollo del liderazgo de la junta directiva en 2025. Sería útil saber qué prioridades tiene la junta para la capacitación.
 - b. Difusión
 - i. Meredith proporcionó una actualización sobre la divulgación.
 - ii. Se emitió la RFP de PSST para empleadores, y el comité planea seleccionar un concesionario el viernes 8 de noviembre.
 - iii. La financiación de Hand in Hand se extenderá hasta abril de 2025 a medida que finalice el nuevo proceso de financiación de BOEF.
4. Actualizaciones de la coalición
 - a. Vero proporcionó una actualización de la Coalición.
 - b. El trabajo de la Coalición se ha desplazado hacia la educación y la divulgación con los nuevos miembros del consejo de la ciudad.

- c. La Coalición tuvo una reunión positiva con la CM Joy Hollingsworth.
 - d. La Coalición ha estado tratando de organizar una reunión con la oficina de la CM Cathy Moore, pero eso está en curso.
 - e. El grupo se reunió hoy con Andra Kranzler de la oficina de la CM Tammy Morales.
5. Actualizaciones de Defensa del Presupuesto
- a. La DWSB y la LSAC enviaron una carta conjunta al presidente del presupuesto, Dan Strauss, instando a la restauración de todos los fondos de COEF y BOEF, junto con los tres puestos vacantes programados para ser eliminados de OLS.
 - b. Si esto no se incluye en el paquete de equilibrio del presidente, es posible que tengamos que abogar por una enmienda presupuestaria para restablecer la financiación (y los puestos).
 - c. Para participar en el proceso presupuestario:
<https://seattle.gov/council/committees/select-budget-committee#participate>
6. Informe de Silvia y Edy
- a. Silvia y Edy están trabajando en la declaración de derechos a nivel estatal
 - b. Han reunido una gran coalición de trabajadores (niñeras, trabajadores de cuidado del hogar, jardineros, limpiadores de casas, cocineros, etc.)
 - c. Están trabajando para programar el lanzamiento de la campaña a finales de noviembre con una conferencia de prensa
 - d. WAISN está apoyando la declaración de derechos como parte de su plataforma, y abogará por esto en su día de cabildeo el 30 de enero
 - e. Tratar de incluir a los trabajadores fuera de Seattle (especialmente a través de la oficina de Fair Work Center en Yakima)
 - f. El proyecto de ley estatal pide el mismo contenido que el DWO de Seattle, además de contratos escritos obligatorios
 - g. Existe cierta preocupación de que la inclusión de una junta de normas en el proyecto de ley estatal pueda debilitar el apoyo al mismo
 - h. ¿Cómo puede apoyar la junta?
 - i. Asiste a la conferencia de prensa de lanzamiento (fecha por determinar)
 - ii. Una vez que se presente el proyecto de ley, póngase en contacto con los legisladores y venga al día de cabildeo de WAISN en Olympia el 30 de enero.
7. Reprogramación de la reunión de noviembre
- a. A pesar de que la reunión de noviembre es la semana del Día de Acción de Gracias, la junta votó para mantenerla en la fecha programada regularmente (25 de noviembre).
8. Plan de trabajo Plan de acción
- a. La junta revisó el nuevo plan de trabajo.
 - b. Silvia propuso que formáramos comités para trabajar en las tres prioridades principales del plan de trabajo.
 - i. Política
 - 1. Jordan (lead), Silvia, Vero

- ii. Divulgación y educación
 - 1. Edy (lead), Elvia, Silvia
 - iii. Comunicaciones y herramienta
 - 1. Baylie (coprotagonista), Estefana (coprotagonista), Liz
 - c. A partir de 2025, tendremos reuniones de subcomités
9. Comentario público
- a. Michael expresó su interés en unirse a la junta. Tenía curiosidad por saber si los cuidadores de mascotas están cubiertos por el DWO.
 - a. Silvia cree que en algunas otras jurisdicciones con una declaración de derechos, los cuidadores de mascotas están cubiertos. Podría ser algo para tratar de incluirlo en la declaración de derechos del estado.
 - b. Edy dijo que si queremos incluirlo en la declaración de derechos del estado, sería bueno incluir a un cuidador de mascotas en el comité directivo desde el principio.
10. Cerrar
- a. Silvia cerró la reunión a las 8:30 de la tarde.